

PAPIERTECHNOLOGE/-IN

Wir bieten:

- umfangreiche Ausbildung in allen Produktions- und Technikbereichen des Unternehmens
- tarifliche Ausbildungsvergütung:
1. Lehrjahr 682,00 €; 2. Lehrjahr 737,00 €; 3. Lehrjahr 795,00 €
- Zusatzleistungen (z.B. 13. Monatseinkommen und Urlaubsgeld)
- moderne Produktionseinrichtungen und Ausbildungskabinette
- Betreuung durch hauptamtliche Ausbilder und Fachausbilder
- Kooperation mit verschiedenen anderen Unternehmen und Bildungseinrichtungen
- zusätzliche Qualifikationslehrgänge für die Auszubildenden
- Teilnahme an Lehrgängen zur Prüfungsvorbereitung
- Möglichkeit für einen frühzeitigen Abschluss

Bei guten Leistungen und entsprechendem Bedarf besteht die Möglichkeit der Übernahme in ein Arbeitsverhältnis!

Wir erwarten:

- erfolgreicher Abschluss der 10. Klasse
- Schwerpunktfächer: Mathematik, Deutsch, Physik, Chemie und Sport
- Gesundheitliche Eignung

- Engagement, Motivation und Zuverlässigkeit
- Interesse im Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit und höfliche Umgangsformen

Ausbildungsinhalt des/der Papiertechnologe/-in



Gesamtprozess:

- Training der Kenntnisse und Fertigkeiten im Gesamtdurchlauf durch die Produktionsabschnitte mit dem Ziel der universellen Einsetzbarkeit

Kartonherstellung

- Herstellung verschiedener Kartonsorten
- Trocknung, Streichen, Glätten
- Störungsbeseitigung

Lagerwirtschaft:

- Lagerordnung
- Warenein- und -ausgänge
- Ersatzteilhaltung

Papierherstellung:

- Anlagen steuern und überwachen
- Papierherstellung nach Spezifikationen
- Produktprüfung, Konditionierung von Filzen und Sieben
- Reparaturen, Wartung, Reinigung

Produktausrüstung:

- Formatschneiden, Rollenschneiden
- Produktverpackung, Signierung, Lagerung

Stoffmischung:

- Steuerung der Papier- Kartoneigenschaften
- Stoff- und Hilfsstoffkomponenteneinsatz
- Farb- und Chemikaliendosierung

Wasserwirtschaft:

- Wasserqualität, Filterung, Wasserkreisläufe
- Frisch-, Betriebs- und Abwasser
- Biologie der Wasserreinigung

Weitere Inhalte:

- Werkstoffbearbeitung, Instandhaltung, Energienutzung, Stoffaufbereitung, Papierveredelung, Qualitätsüberwachung, Stoffbereitstellung, Druckpapierrecycling und Streichen



praktischer Ausbildungsort:
Schwedt/Oder

theoretische Ausbildung:
Berufliches Schulzentrum in Altenburg



BEWERBUNGSUNTERLAGEN:

- Bewerbungsschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Lichtbild
- Kopien von den letzten beiden Zeugnissen
- Beurteilungen
- Praktikantennachweise
- Befund vom Jugendarzt (für Minderjährige)
- frankierter Rückumschlag

Ansprechpartner:



Personalreferentin
Antje Karolow
03332/24-3170



Ausbilder
Rüdiger Mägel
03332/24-3298

LEIPA Georg Leinfelder GmbH
Kuhheide 34
16303 Schwedt/Oder
e-Mail: antje.karolow@leipa.de
www.leipa.de

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung bis zum 31. Dezember an Antje Karolow.